

**TOUS
ENSEMBLE**
CONTRE LE COVID #LENS

SOMMAIRE DU DOSSIER – V5 14.04.2020

01. CONSTAT : PENURIE DE SURBLOUSES, INITIATIVES
02. LA SOLUTION PROPOSEE EN ARTOIS
03. LE PARTENAIRE INDUSTRIEL CLEF
04. SCHEMA LOGISTIQUE GENERAL ET LIGNE DE PRODUCTION
05. LES PERSONNES INDISPENSABLES POUR AIDER
06. RECOMMANDATIONS D'ORGANISATION

REMERCIEMENTS



Centre Hospitalier de Lens



GHT de l'Artois

HÔPITAUX DE LENS
LA BASSÉE - BÉTHUNE
HÉNIN-BEAUMONT

T.T.P.A.S.T

UN PROJET INITIE PAR



CATALYSE PAR



ENSEMBLE CONTRE LE COVID



ENGAGÉ AU CŒUR DU SERVICE PUBLIC

SOUTENU PAR



PARTENAIRES

Avec l'aide de M. Mazzolini d'Ogip pour la VSM, de A. Carrère en licence E-commerce et Marketing Numérique à l'IUT de Lens (Université d'Artois) pour le logo et d'autres acteurs et donateurs à venir ... ☺



1

LE CONSTAT :
PENURIE DE SURBLOUSES DURANT LA
CRISE DU COVID-19 ET INITIATIVES
ALTERNATIVES EN FRANCE

- On ne compte plus les appels à l'aide partout en France des professionnels de terrain en **pénurie de masques, de lunettes de protection, de charlottes, de tabliers, de SHA** (solutions hydroalcooliques)...
- Les sur-blouses, éléments indispensables pour protéger le personnel soignant et éviter la propagation de la maladie, ne font pas exception.
- Cette situation de pénurie est à **l'échelle mondiale**.
- En cette période de la lutte contre le covid19, **la consommation est colossale**. A titre d'exemple, rien que le CHRU de Nancy en utilise environ 10. 000 par jour (Source : estrepublikain.fr). Au CHU de Lille, on consomme entre 6.000 et 10.000 sur-blouses par jour (Source : rtl.fr).
- Les stocks sont au plus bas, voire déjà en rupture dans certains établissements.
- La demande mondiale est tellement forte que la production ne peut pas suivre, **l'approvisionnement est sous tension**.
- Devant ce manque de moyens, **certaines consignes** ont été données localement pour "économiser" ces sur-blouses.
- Dans ce contexte de pénurie, et pour faire face en urgence à cette crise, **de nombreuses initiatives ont vu le jour**.



Centre Hospitalier de Lens

L'hôpital de Lens et le GHT sont en manque de surblouses pour soigner et demandent en urgence une solution de fabrication locale

Des infirmières comme ici à Dijon en sont amenées à devoir utiliser des sacs poubelles pour se protéger !



Une infirmière du sud de la Drôme recroquant un sac-poubelle pour compenser l'absence de sur-blouse.

Prises de contacts des professionnels de la santé avec des sociétés privées pour la conception et la production de sur-blouses jetables et blouses réutilisables.

Réutilisation de sur-blouses selon des stratégies définies et adaptées aux contextes locaux des établissements

(Source : <https://www.sf2h.net/avis-a-la-reutilisation-de-sur-blouses-dans-un-contexte-de-penurie-nationale>).

Diffusion de patrons et kits sur des sites internet et réseaux sociaux (youtube, snapchat, ...)

Lancement du site "www.faisuneblouse.com" qui permet de rassembler partout en France des soignants qui signalent un besoin de blouses et des citoyens qui peuvent en donner ou en coudre chez eux.

Confection locale de blouses en tissu selon des critères tels que : utiliser un idéalement du coton épais, qui se lave à 60° - température à laquelle les bactéries et virus disparaissent -, des manches jusqu'aux poignets et une longueur de blouse jusqu'aux genoux

Plusieurs exemples d'entreprises ayant transformé leur activité de base pour répondre à la demande de production : entreprises du secteur textile (Lener-Cordier / Hazebrouck), ateliers de haute couture (LCC / Paris), fabricants d'équipements sportifs, fabricants d'équipements de loisirs, ...

Nombreux appels aux dons (draps, tissu, ...) et mobilisation de couturières bénévoles pour la confection.

Un atelier couture s'est monté en quelques jours au CHU de Lille



Pour se confectionner des surblouses, les infirmières de la Creuse ont dégotté un stock de voiles d'hivernage dans le réseau de magasins Gamm vert. Le polypropylène non tissé utilisé en horticulture est le même que celui qui permet de confectionner des blouses médicales jetables.

(<https://france3-regions.francetvinfo.fr/grand-est/meurthe-et-moselle/nancy/penurie-blouses-hopitaux-solution-sac-poubelle-se-proteger-contagion-1812546.html>)



Fabricant d'emballages plastiques, la société SAS Schweitzer de Ludres a conçu un prototype de blouse avec de la matière plastique servant à la fabrication de sacs-poubelles. 400.000 kits en polyéthylène ont été commandés par les hôpitaux du Grand-Est.

(<https://france3-regions.francetvinfo.fr/grand-est/meurthe-et-moselle/nancy/penurie-blouses-hopitaux-solution-sac-poubelle-se-proteger-contagion-1812546.html>)



Des surblouses pour l'hôpital d'Arras réalisées avec des bâches fournies par Leroy-Merlin.

(<https://www.lavoixdunord.fr/735801/article/2020-04-03/des-surblouses-pour-l-hopital-d-arras-avec-la-mercerie-karine-et-charlotte>)



La Maison Piganiol, spécialisée dans la production de parapluies à Aurillac (Cantal), transforme ses ateliers pour produire des blouses pour le personnel médical

(<https://www.usinenouvelle.com/article/covid-19-la-maison-piganiol-troque-ses-parapluies-contre-des-blouses-medicales.N949981>)



**TOUS
ENSEMBLE**
CONTRE LE COVID #LENS

2

LA SOLUTION PROPOSEE EN ARTOIS



L'idée est d'associer plusieurs partenaires de manière bénévole pour couper et fabriquer **18000 surblouses de protection covid par semaine**, en plastique industriel et destinées au personnel soignant de l'hôpital de Lens principalement, mais aussi de Béthune et Hénin (...). La matière sera recyclée après usage.

Il s'agit aussi de **mobiliser des bénévoles et en particulier des supporters sur le site de Lens**.

L'atelier de fabrication d'urgence sera lui-même divisé en **unités de fabrication organisées en lignes**, pour respecter les principes de distanciation et en équipes de demi-journées, chaque personne étant toujours au même poste attribué.

Sous l'autorité de l'**hôpital de Lens** et en lien avec les **agglomérations**, l'entreprise **TT PLAST** a proposé d'accueillir l'atelier de fabrication qui sera configuré de manière très rigoureuse avec ses partenaires supply chain dont le **Pôle régional Euralogistic** et son expert **Ogip organisation**, notamment.





3

LE PARTENAIRE INDUSTRIEL CLEF
(EN CIRCUIT COURT) POUR LA MATIÈRE
PLASTIQUE ET LE PROCESS ACCELERE

TT.PLAST

Entreprise de fabrication de plastique à Lens

Adresse : Rue de l'Industrie, 62300 Lens

Horaires : **Ouvert 24 h/24** ▼

Téléphone : [03 21 14 24 14](tel:0321142414)

SIRET (siège) : 34511918400017

Tranche d'effectif : 50 à 99 salariés

SIREN : 345 119 184



Hervé et l'équipe maintenance



Le Directeur de l'entreprise



Préparation des lieux

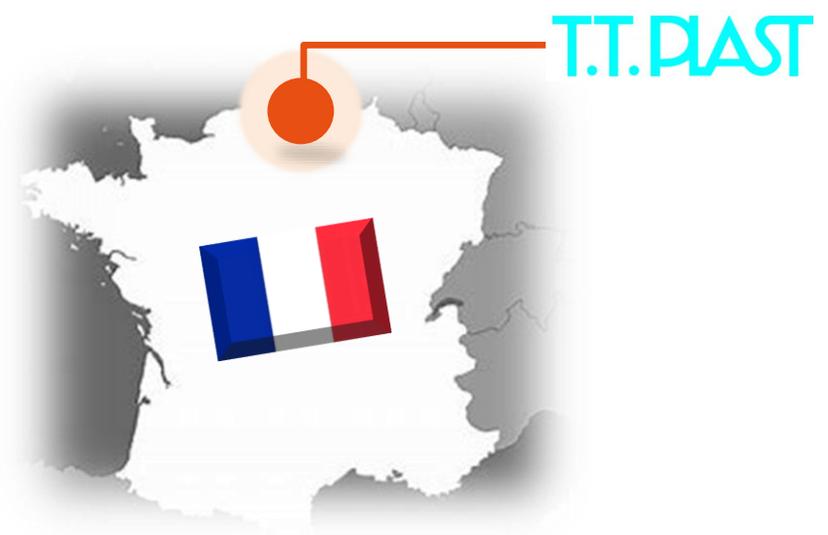
LE PRINCIPE INNOVANT DU « GAUFRIER XXL » INVENTE PAR L'EQUIPE TTPLAST POUR LE THERMOUSOUDAGE



MODELE SOUHAITE PAR LE CH ET LE GHT
ET IMAGINE PAR TT PLAST



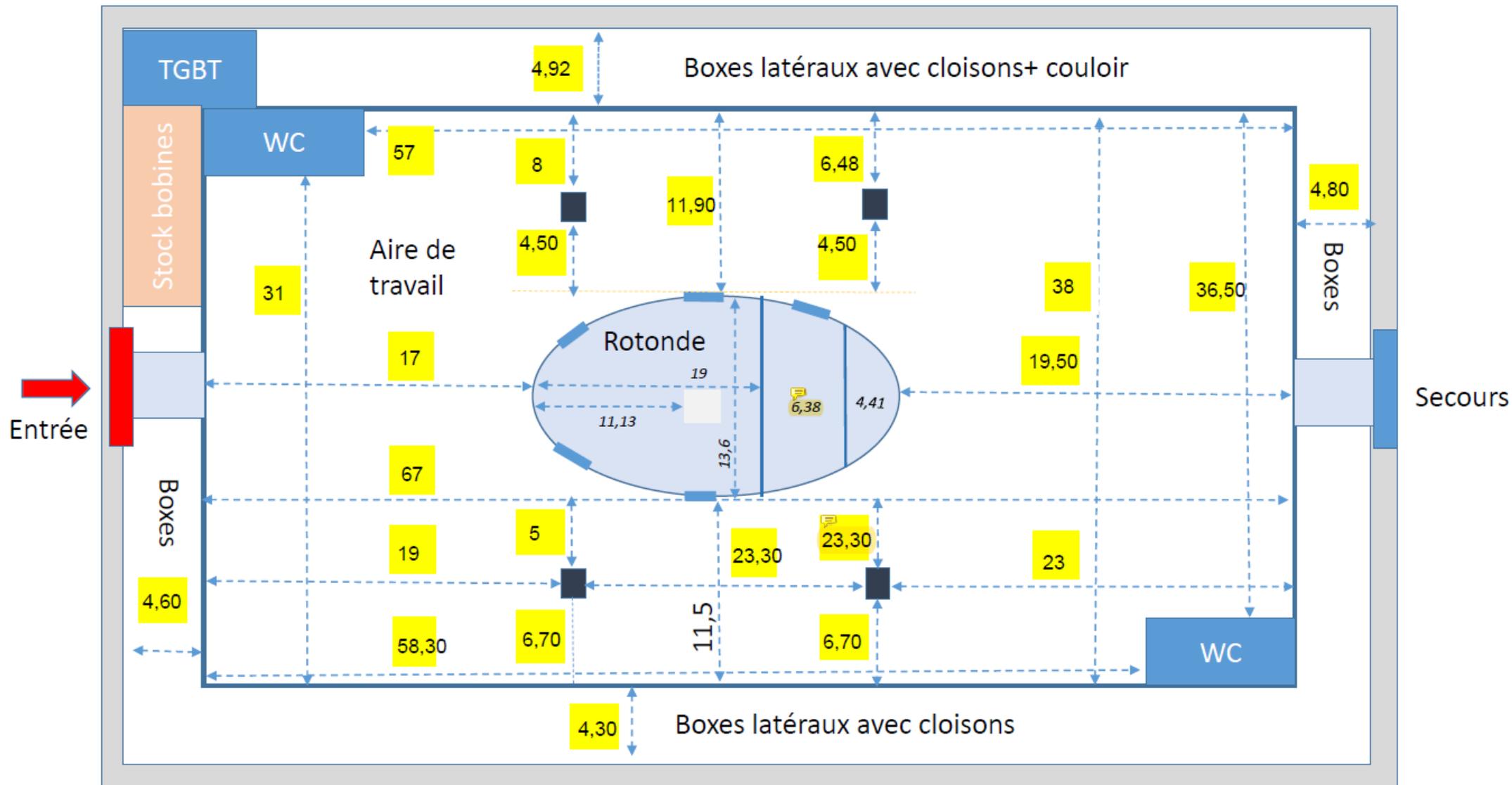
FABRICATION BENEVOLE SUR SITE
INDUSTRIEL 100 % HAUTS-DE-FRANCE



RIEN N'EST FACTURE PAR L'ENTREPRISE
- DON MATIERE ET TEMPS PAR SOLIDARITE -



PLAN DE L'ATELIER EN COURS D'AMENAGEMENT AVEC METRAGES

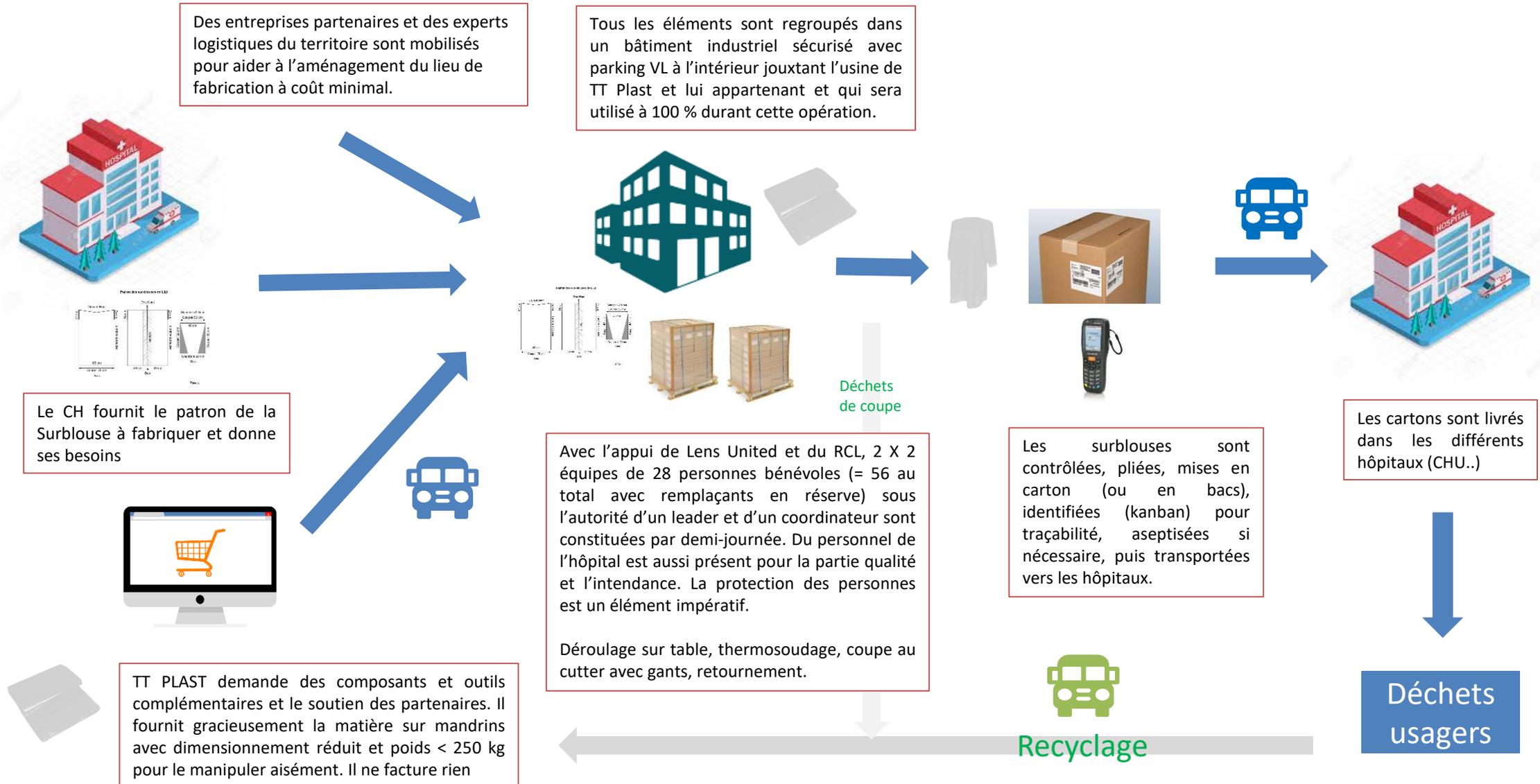




4

SCHEMA LOGISTIQUE GENERAL ET LIGNE DE PRODUCTION DES SUR-BLOUSES

SCHEMA LOGISTIQUE GENERAL



LIGNE DE PRODUCTION TYPE ATELIER SURBLOUSE (Pour répondre à l'urgence)

Ligne de Production de surblouses
 Capacité 18000/semaine sur 5 jours ouvrés
 Heures d'ouverture 8h 12h30
 13h30-18h00
 Dont pause 30min
 3600 surblouses/jour

**BIEN PREPARER AVANT
 = SECURITE
 ET EFFICACITE**

Tous les opérateurs sont équipés de EPI casque visière et masque de protection tissu couleur « sang et or »
 1 poste dédié unique

Palettes de Bobines de polyéthylène
 250 Kg /max/ bobine

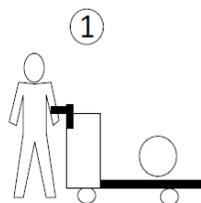
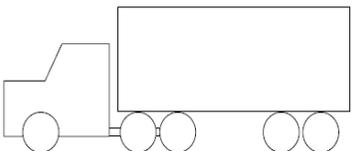
polyéthylène Épaisseur/feuille 0.03mm à 0.04mm - dépose film - Découpage/soudage par pistolet air chaud

Evacuation des surblouses par chariot de supermarché vers postes de conditionnement

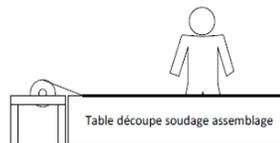
Contrôle Pliage et mise en carton

Stockage des surblouses Option passage en sas de décontamination

Préparation expédition



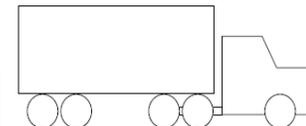
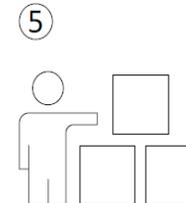
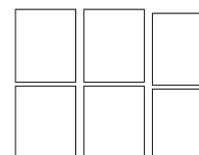
Fréquence d'approvisionnement estimation 1Xsemaine



Découpe /Assemblage soudage
 1 Poste = 2 opérateurs
 TC: 2 min
 cadence par heure: 602 = 30
 120 surblouses par poste de 4h



conditionnement
 1 Poste = 1 opérateur
 TC: 60 s
 cadence par heure: 600.5 = 120



- ① 1 Manutentionnaires approvisionnement des bobines
- ② 16 opérateurs pour 8 postes de découpe soudage par pistolet air chaud et cutter
- ③ 2 Manutentionnaires évacuation des surblouses vers postes de conditionnement
- ④ 7 opérateurs postes de conditionnement: contrôle/pliage mise en carton
- ⑤ 1 opérateurs poste de conditionnement mise en palette et préparation des expéditions

Total 26 opérateurs /équipe de 4h00
 + 1 leader et 1 coordinateur (RH)

Flux process		OGIP Organisation
Périmètre	Ligne de production surblouses	
Date	08/04/2020	
Version	0	
Dessiné par	M MAZZOLINI	

Kit Respire



Modèle Garridou



FABRICATION 100 % HAUTS DE FRANCE

Distanciation sociale sévèrisée : marquage au sol ou rubalise minimum 1 pers = zone 5 m X 5 m

CES « EPI » SONT OFFERTS A CHAQUE BENEVOLE

2 équipes de 28 personnes chacune :

1 de 28 le matin de 8h00 à 12h30 + 1 de 28 l'après-midi de 13h30 à 18h00

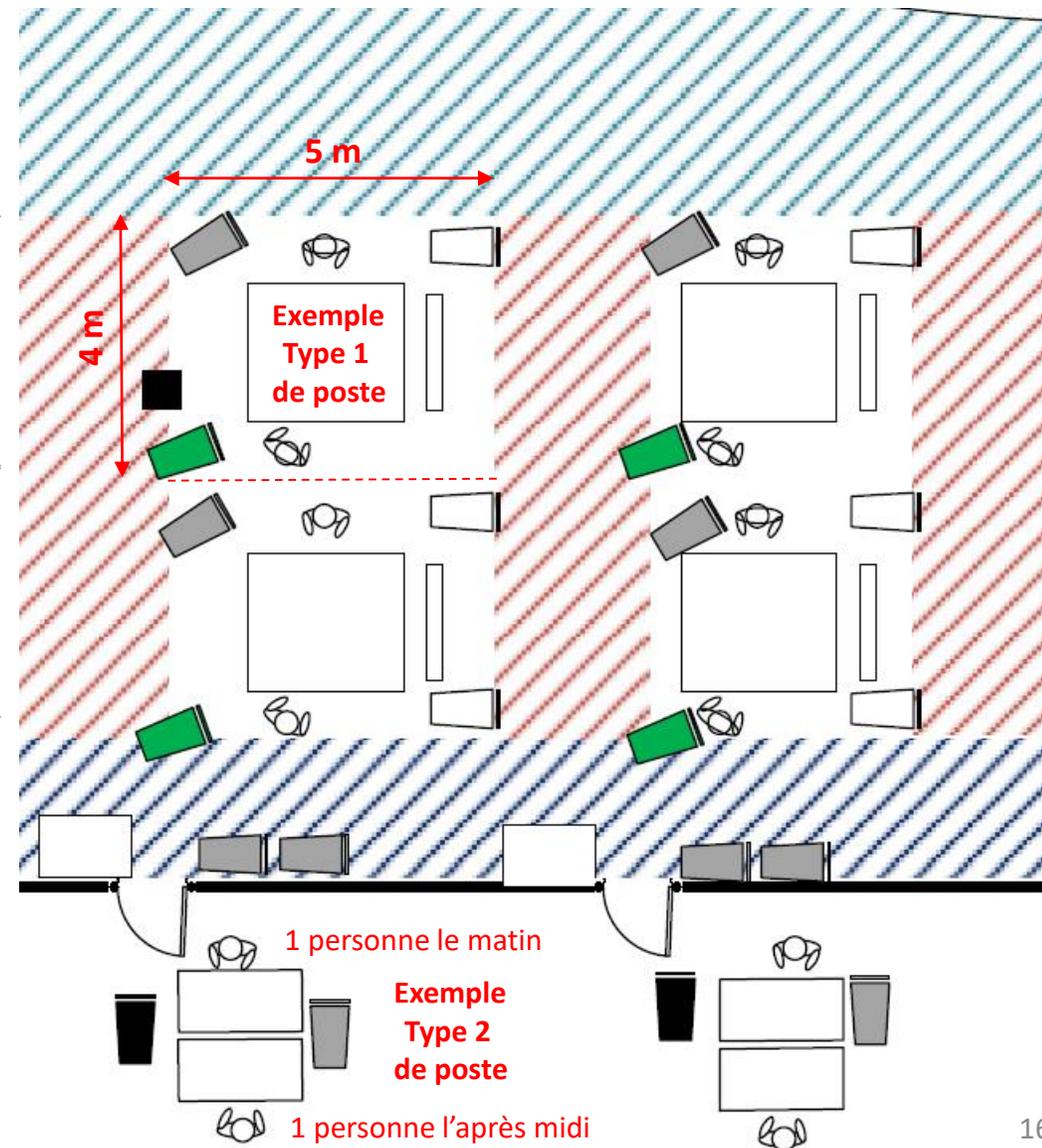
1 îlot de production = 2 X 16 postes de production de 2 personnes chacun et 7 de contrôle et emballage. 1 leader d'îlot garant des consignes et de la distanciation et un coordinateur administratif (problèmes RH). L'intendance (café, etc ...) en respectant les distances est assurée par l'hôpital. On arrive déjà équipé et on repart dans sa voiture tel quel. Du liquide hydro-alcoolique est disponible au pied de chaque poste. Pas d'alcool car c'est un travail précis.

■ Chaque poste est nominatif et **attribué** sur chaque ½ journée, il n'y a pas de polyvalence des postes pour éviter toute contamination. L'engagement est impérativement sur 5 jours le matin ou 5 jours l'après-midi ceci sans changement. Hommes et femmes, binômes bienvenus.

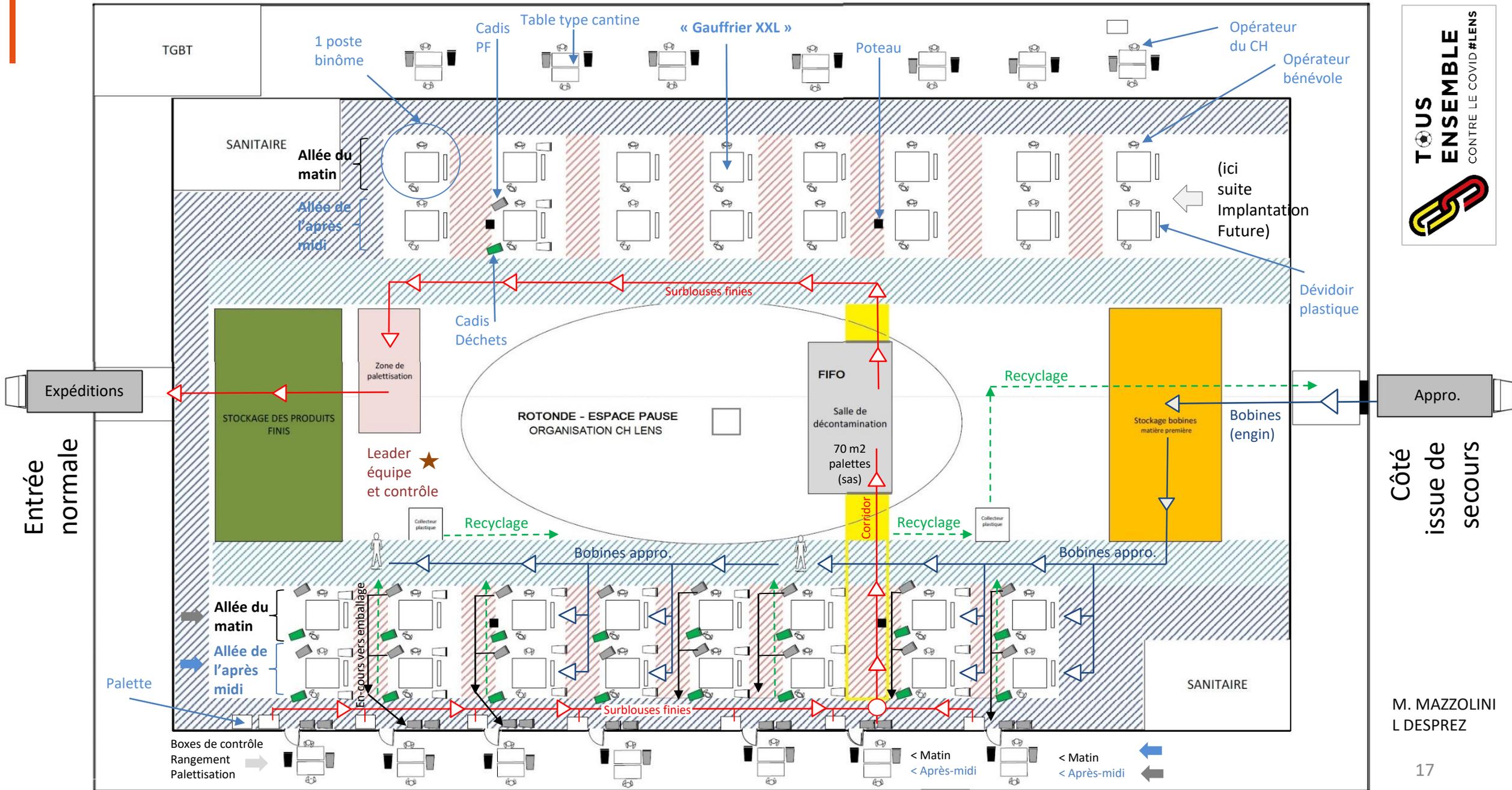
■ Pas de croisements de flux, marquage au sol à respecter, nettoyage du poste à faire chaque jour.

■ Chaque opérateur doit avoir ses équipements de protection (EPI+) personnels (avec visière et 1 des 2 masques fournis en tissu lavable et nécessairement propre chaque jour)

ALLEE DU MATIN
ALLEE DE L'APRES MIDI



SCHEMA D'IMPLANTATION



Côté issue de secours

M. MAZZOLINI
L DESPREZ

2 opérateurs en face à face : ce poste n'est occupé que 4 heures par jour maximum (car principe du « sans contact »)

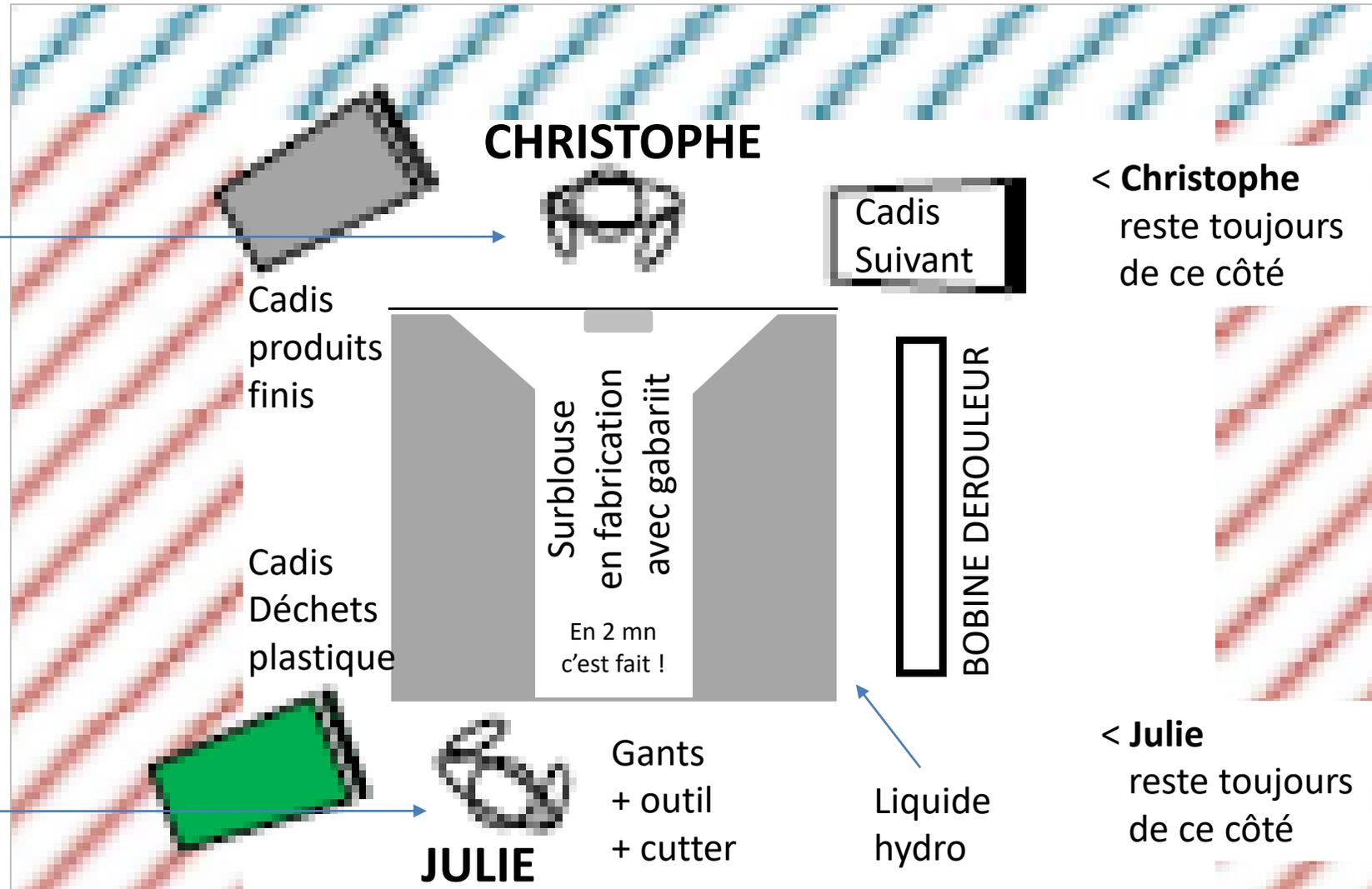
Christophe

C'est son poste attiré
Personne ne sera
là à sa place >

*Chacun a ses
équipements
de protection « EPI »
(masque et visière)*

Julie

C'est son poste attiré
Personne ne sera
là à sa place >





TOUS
ENSEMBLE
CONTRE LE COVID #LENS

5

LE POINT SUR LES PERSONNES INDISPENSABLES POUR AIDER

Important : Ces premières réponses doivent être validées par les partenaires destinataires et en particulier le CH de Lens

Il ne s'agit pas d'une version définitive

Ces premières réponses doivent être validées par les partenaires destinataires et en particulier le CH de Lens

1- Recrutement : Point de contact pour le recrutement ? Mail ? Téléphone ? Qui centralise ?

« Ce serait idéal que certains professionnels des RH sachant détecter les talents coordonnent ce volet du projet, pourquoi pas avec l'aide de pôle emploi, de la mission locale, de Proch'emploi ou de l'E2C de Liévin ... ou d'autres professionnels, appréciant l'esprit de corps des supporters du RCL notamment ».

2- Profil : Quel type de candidat ? Âge ?

2 équipes de 28 personnes chaque demi-journée de la semaine (soit 56 personnes au total), passée la 1^{ère} période de lancement jusqu'au 20 avril où dans un premier temps seulement 20 personnes maximum seront nécessaires.

- **Hommes ou femmes**
- Idéalement **jeunes**, sans problème de santé, de surpoids ou d'addiction
- Habitude du **travail en équipe**
- Travaillant habituellement par exemple dans la **logistique, l'industrie ou l'artisanat** (cf. maniement du cutter et d'un thermo-soudeur manuel classique = léger, matériel pro., 40 cm voire photo ↑)
- Habités au travail **posté**, avec un **bon état d'esprit**, généreux, **désintéressés**, mobiles
- Aimant le travail **soigné et manuel**.



Ces premières réponses doivent être validées par les partenaires destinataires et en particulier le CH de Lens

Les personnes éventuellement en binômes devront **arriver à l'heure** et s'engager ni à partir avant l'heure, ni à venir occasionnellement. Sauf maladie, et sans que cela puisse être contractualisé, **il faudrait pouvoir compter sur eux les 5 jours de la semaine** durant **4 heures fixes / jour** soit la matinée soit l'après midi (sans pouvoir inverser une fois que le choix aura été fait). **Des vies dépendent de leur aide** durant cette période si difficile ». Vis-à-vis de l'hôpital, ils seront considérés comme « **Collaborateurs occasionnels du service public** ».

Ce peut être aussi, pour certaines entreprises, la formule tout à fait légale et réglementée du « prêt de salariés ».

Il s'agirait de « Collaborateurs occasionnels" du service public : notion définie par la jurisprudence du Conseil d'Etat. Il faut qu'ils soit nommément et précisément identifiés. L'assureur devra vérifier qu'ils seront bien couverts en cas d'accident.

Au regard des dispositions actuelles relatives au confinement ils exerceraient leur mission dans le cadre du décret n°2020-279 du 19 mars 2020 visant "les déplacements aux seules fins de participer à des missions d'intérêt général sur demande de l'autorité administrative et dans les conditions qu'il précise". Le décret n°2020-260 du 16 mars 2020 prévoit que les personnes souhaitant bénéficier d'une exception à la règle d'interdiction des déplacements : " doivent se munir, lors de leurs déplacement hors de leur domicile, d'un document leur permettant de justifier que le déplacement considéré entre dans le champ de l'une de ces exceptions".

Le document remis pour exercer leur mission devra combiner le caractère occasionnel de service public et la participation à une mission d'intérêt général susvisée. Si c'est matériellement possible il serait utile que leur photographie figure sur ce document qu'il soit plastifié, ceci afin de faciliter leur identification par les forces de sécurité intérieure.

Ces premières réponses doivent être validées par les partenaires destinataires et en particulier le CH de Lens

3- Mobilité : 1 personne par moyen de déplacement, attestation de déplacement personnalisée ?

« Oui (voir page précédente) et ceci sera directement à voir avec les cadres du Centre Hospitalier de Lens. »

4- Accès sur le lieu de travail : Equipement de protection et distanciation sociale respectée, prise de température obligatoire.

C'est un lieu de bénévolat et d'engagement mais pas un lieu de travail. Les personnes seront reçues par le personnel du CH de Lens. **Les équipements prévus sont listés page 15.** Les bénévoles auront également une surblouse (fabriquée par eux la veille) par demi-journée. Ils peuvent venir avec des chaussures de sécurité mais ce n'est a priori pas obligatoire. Le risque 0 n'existe pas mais le schéma d'implantation envisagé ainsi que les horaires ont été élaborés sur le principe de « bon père de famille ». Il vous revient également à chacun de juger de la pertinence des choix techniques réalisés.

5- Couverture : assurance CH ?

« Le CH doit vérifier ce point au plan juridique (voir page précédente) en lien avec la Municipalité et TT Plast. Vous comprendrez fort bien que cette démarche est inhabituelle : Il s'agit de circonstances tout à fait exceptionnelles »

6- Travail : Contrat simplifié de bénévolat ? Lettre d'engagement du bénévole ? Validation par le Préfet ? l'URSSAF ? Horaires de travail/poste ? Durée ?

Il s'agit bien évidemment d'une mission non rémunérée. Le **Collaborateur occasionnel du service public** s'engage librement pour mener une action non rémunérée en direction d'autrui, en dehors de son temps professionnel et familial.

Ces premières réponses doivent être validées par les partenaires destinataires et en particulier le CH de Lens

Il exécute sa mission sans être lié à l'association par aucune règle de durée ou de fréquence autre que les règles qui ont pu être définis dans le contrat de « *Collaborateur occasionnel du service public* » (Source : *Sous-Préfecture*)

Mais, surtout, il participe à l'activité sans en recevoir aucune rémunération, ni compensation, sous quelle que forme que ce soit, espèces ou nature.

Il s'engagera par écrit auprès de la structure porteuse, le CH de Lens.

7- Communication : Qui porte la communication?, Qui la relaie ? Prioriser le logo officiel de la Fédération sur la communication important d'avoir une communication commune.

Il s'agit de bien citer tous les partenaires à leur rôle (cf. entête du présent dossier) car tout repose sur le bénévolat et une **grande rigueur éthique**, en matière de retour sur communication. C'est ensemble que les acteurs doivent être valorisés.

Compte tenu des enjeux très importants pour le CH de Lens et pour TT Plast, ce sont ces acteurs qui coordonnent la communication et en particulier la Direction de la Communication du CH de Lens.

Ces derniers seront sans doute très ouverts aux propositions d'aide professionnelle en matière de communication en maintenant un haut niveau d'exigence en matière d'éthique.

8- Partenaires : Citer l'ensemble des partenaires du projet (entreprises, collectivités, associations)

Ces premières réponses doivent être validées par les partenaires destinataires et en particulier le CH de Lens

A ce jour, et sauf erreur, les partenaires du projet sont cités en première page du présent dossier.
Bien évidemment les choses en la matière sont évolutives, au quotidien, dans le contexte actuel.

9- Récompense aux bénévoles ? : (RCLENS/FEDERATION) : Mise en place d'un barème en fonction du nombre d'heures effectuées ? (écharpes, maillots, match(s), abonnements...), selon quels critères ? Mise à l'honneur symbolique des bénévoles ? (BOLLAERT, CH).

Toutes les bonnes propositions seront les bienvenues et ne sont pas de notre ressort, même s'il peut être pertinent d'associer le CH à ce type d'orientation.

10- Echanges : Mise en place d'un système visioconférence, préparer l'annuaire des personnes référentes de chaque organisation partenaire afin de faciliter nos échanges.

Liste d'emails à ce jour : Arnaud DESMARETZ <arnaud.desmaretz@orange.fr>; SOUJAD Jalal <jsoujad@ch-lens.fr>; martin.tarrach@ttplast.fr; l.desprez@artois.cci.fr; thierry.tassez@wanadoo.fr; Jerome BROSSIER <jerome.brossier@artoiscomm.fr> (jerome.brossier@artoiscomm.fr); THIERRY DAUBRESSE <tdaubresse@outlook.fr>; sylvain robert <srobert@mairie-lens.fr>; arnaud pouille <apouille@rclens.fr>; Fabien SIMON <fsimon@RCLENS.FR>; norman noisette <norman.noisette@yahoo.fr>; fourdriniermathieu <fourdriniermathieu@gmail.com>; contact <contact@federation-lens-united.fr>; didier delannoy <ddelannoy@groupeleader.com>; david decoster <david.d59870@gmail.com>

Lens United : « Dernier point, le recrutement doit fédérer la population du territoire, l'appel doit s'adresser à chaque citoyen ».



En attendant pour les volontaires l'email à préciser :

Nom :
Prénom :
Portable :
Email :
Age :
Situation actuelle (profession) :
Adresse :
Code postal et Ville :

Engagement possible (choix) :

5 demi-journées par semaine en respectant les horaires précis
aucune autre possibilité car contraintes d'organisation strictes

- Soit uniquement tous les matins (8h-12h30)
- Soit uniquement tous les après-midi (13h30-18h)



ensemble@federation-lens-united.fr



En cours d'écriture
le 13 avril / LD

6

RECOMMANDATIONS D'ORGANISATION ET MODE DE FONCTIONNEMENT GÉNÉRAL AVEC LES VOLONTAIRES

A ce stade du projet il faut décrire l'organisation à mettre en œuvre ce qui nécessitera de la formalisation.

« Il n'y a aucun secret pour réussir, c'est le résultat de la préparation » Colin Powell



- 1) Charte générale et valeurs du projet
- 2) Les principes de sécurité
- 3) Organisation de la production et qualité
- 4) Equipes de bénévoles et management
- 5) Fonctions supports
- 6) Transport

Rédaction en cours



2. LES PRINCIPES DE SÉCURITÉ

Le livret d'accueil avec les règles de sécurité



- Mettre en place un accueil sécurité pour les nouveaux entrants (signature d'engagement)
- Présenter les règles de distanciation sociale « sévéré » avec illustrations simples
- Préparer le kit personnalisé complet : port du(des) masque(s), visière, chasuble, surblouse
- Quid de la prise de température à l'arrivée (CH)
- Penser à la tenue (idéalement ininflammable ?)
- Définir les consignes de sécurité avec conduite à tenir, prévention incendie (exercice)
- Présenter les bonnes pratiques au local de pause (rotonde) avec collation
- Exposer les consignes pour désinfection obligatoire des toilettes (pulvérisateur fourni)

Les consignes au poste de travail

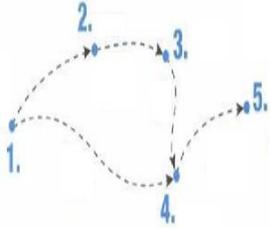
- Circuits d'entrée et de sortie des volontaires (dont effets personnels in casiers nominatifs attitrés)
- Tenue de travail des volontaires en entrée et en sortie de poste (a priori pas de vestiaire = sécurité)
- Mise à disposition d'une trousse de sécurité petits soins, localisation de cette dernière
- Défibrillateur nécessaire ?

Les consignes à chaque poste de travail

- 1 fiche A4 plastifiée recommandations (bon usage des outils thermo-soudeur et cutter)
- Quid de l'ergonomie du poste de travail
- Prévoir les supports pour pistolets d'air chaud
- Prévoir le remplacement des lames et le réceptacle des déchets
- Le liquide hydro-alcoolique au pied du poste de travail
- Défauts constatés : informations à laisser à l'équipe de maintenance

Les flux

- Les circuits des flux
- Cadre rapide des implantations
- Principes des 5S



Le principe du management visuel

= faciliter le repérage et l'organisation des flux

- Fléchage des flux
- Allées tracées au sol et les principales dénommées
- Numéroté les postes de travail
- Chariots de transit (cadis supermarché) : affichettes chariots dédiées pour le transport des surblouses, des déchets plastique
- Bien identifier le « corridor » des produits vers salle de décontamination
- Allée produits sortie de salle de décontamination vers zone de palettisation

Les indicateurs

- Indicateur production du jour affiché dans l'atelier : visuel, historique, période test, rodage
- Les standards de qualité
- Indicateurs de non-conformité (et exemples non réussis à punaiser sur mur)

Points particuliers

- Quid de l'utilisation de la salle de stérilisation (durée, FIFO)
- Local sécurisé pour les fournitures : cutter, chasubles, petits outillages, consommables gel hydro-alcoolique, gants, masques, consommables pour les sanitaires matériels divers....

Exemple objectif global à atteindre par jour

Objectif jeudi matin	X tables – X personnes	X surblouses
Objectif jeudi après-midi	X tables – X personnes	X surblouses
Objectif jeudi matin	X tables – X personnes	X surblouses
Objectif jeudi après-midi	X tables – X personnes	X surblouses
Objectif lundi ...		



MODES OPÉRATOIRES À RÉDIGER POUR LES POSTES SUIVANTS :

Equipier - **Approvisionneur bobine** (et retour matière recyclage)

Equipier - **Manutentionnaire cadis** transit (surblouses finies / matières recyclage)

Equipier – **Production** déroulage-découpe-soudage-assemblage

Equipier - **Contrôle** retournement pliage emballage palettisation

Equipier - **Gestion** salle de décontamination

Equipier - **Préparateur** et expéditionnaire

4. EQUIPES DE BENEVOLES & LE MANAGEMENT-COACHING

L'organisation repose sur l'animation des « **équipers** » (opérateurs) par des « **kapo** » (animateurs-référent de ligne de production, chefs d'équipes) et le « **capitaine** » d'atelier identifié par un **brassard** (sorte de directeur logistique).

Les équipiers-opérateurs affectés sur les postes de travail sont au préalable formés sur la sécurité (accueil, sécurité). Ils sont ensuite accueillis par le **capitaine**-leader et le **kapo**-animateur désigné...



Kapo-Animateurs référents de production : leur rôle est de s'assurer que les règles de sécurité sont bien appliquées, ils accompagnent les nouveaux équipiers entrants (les accueille, les forme, les encourage, apporte des solutions aux problèmes). Ce sont les kapo-référents qui apportent leur soutien à leurs équipiers pour traiter les problèmes rencontrés (sécurité, qualité, logistique, process...). Chaque kapo-référent supervisera une ligne de production de 7-8 postes maximum (= 2 X 8 personnes maximum) soit au total 4 Kapo-animateurs référents nécessaires à plein régime.

Le capitaine-leader (un par demi-journée) c'est la personne « clef de l'organisation » en charge de toute l'équipe et s'assure que les règles de sécurité sont bien respectées. Accueille les nouveaux entrants, anime son équipe sur les objectifs à réaliser, affecte les équipiers et recrute des nouveaux membres en cas d'absence ou d'abandon, s'assure des quantités produites à conformité avec les exigences de la qualité. 1 capitaine d'atelier – matin et après midi (brassard).

Points à voir :

- Qui rencontre et donne l'accueil aux bénévoles (process d'intégration) ?
- Qui affecte le(s) bénévole(s) à quel(s) poste(s) ?
- Peut-on changer de poste et pourquoi (idéalement non) ?
- Le repérage nécessaire des opérateurs : Une chasuble de couleur pour chaque fonction est souhaité jaune pour la production et orange pour la manutention logistique et une chasuble identifiant les référents et les leaders. Une étiquette apposée sur leur vêtement avec leur nom Prénom + AM et PM (marqueur)
- Un panneau trombinoscope sera destiné au capitaine d'atelier

5. LES FONCTIONS SUPPORTS

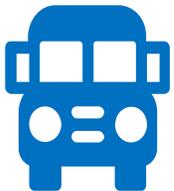


Un agent administratif et de coordination : Il(elle) assiste le capitaine-leader : recherche et recrute le personnel, remplit les attestations nécessaires ou les justificatifs pour les déplacements, il assure aussi le suivi des approvisionnements et le suivi des expéditions : l'édition des étiquettes pour les expéditions et suivi des quantités expédiées par établissement (en lien avec les expéditionnaires) ...

Un bureau pour l'administratif PC + Imprimante + Accès internet + Tel fixe/portable pour assurer la gestion des entrants et sortants, les attestations pour les déplacements... Bureau du « back office » bien identifié (panneau et potentiellement géré par un salarié du CH)

Un agent de sécurité : Avec une formation de secouriste est un + : veille aux respects des règles de sécurité sur les entrées et sortie de personnel sur le site et l'atelier.

Un agent de nettoyage : Pour les sanitaires et peut assurer les approvisionnements en consommables.



6. LE TRANSPORT

- Organisation des navettes. Prise en charge par les centres hospitaliers .
- Organisation des transports par navettes régulières avec horaires de passage.

Appel aux bénévoles de Lens United dans les réseaux sociaux



Centre Hospitalier de Lens

APPEL AUX BENEVOLES

MOBILISATION POUR LE CENTRE HOSPITALIER DE LENS

La Fédération Lens United et ses groupes se mobilisent de nouveau dans le cadre d'un projet ambitieux de fabrication de surblouses pour le personnel hospitalier.

Ce projet est sur le point d'aboutir grâce à l'initiative du Centre Hospitalier de Lens et la mobilisation d'entreprises, des collectivités locales, de la sous-préfecture de Lens, du Racing Club de Lens et de la Fédération Lens United.

Afin de rendre ce projet possible, nous cherchons pour une durée indéterminée pendant la crise des personnes pour assurer les chaînes de fabrication afin de débiter la production dans quelques jours.

QUEL PROFIL & QUEL TRAVAIL

- > Profil motivé pour tenir un poste, pour lequel aucune compétence spécifique n'est exigée.
- > Le travail consiste à découper des pièces au cutter et à les assembler par collage à chaleur. Nous avons besoin de bonnes volontés pour garder nos soignants en bonne santé. Pour les équiper en surblouses plastifiées nous ouvrons un atelier de fabrication.

SECURITE & PREVENTION

La production se déroulera dans un lieu uniquement dédié à cette opération. L'ensemble des conditions de sécurité qui seront mises en place a été validé par la sous-préfecture et le Centre Hospitalier de Lens.

- > Pas de croisement, pas de flux, marquage au sol respecté, nettoyage effectué à chaque fin de poste.
- > Protections fournies à chaque opérateur bénévole.
- > Pas de polyvalence de poste pour garantir la santé de chacun

CONDITIONS PRINCIPALES POUR POSTULER

- > Être majeur.
- > Être en parfaite santé et ne pas être considérée comme une personne à risques.
- > S'engager à tenir son poste du lundi au vendredi, en choisissant au préalable le poste du matin (8h/12h30) ou de l'après-midi (13h30/18h)
- > Avoir la possibilité de se rendre sur le lieu de l'opération à Lens.

INSCRIPTION SUR LA LISTE DES BENEVOLES

Vous souhaitez être intégré à la liste des bénévoles pour être recontacté ? Merci de nous envoyer par mail ensemble@federation-lens-united.fr les informations suivantes :

Nom - Prénom - Téléphone - Adresse - Age



Centre Hospitalier de Lens



HÔPITAUX DE LENS
LA BASSÉE - BÉTHUNE
HÉNIN-BEAUMONT

VOUS REMERCIENT POUR VOTRE AIDE ...



TOUS
ENSEMBLE
CONTRE LE COVID #LENS

Contact uniquement partenariats :

Pôle d'excellence régional Euralogistic

l.desprez@artois.cci.fr



RESTONS CONNECTÉS POUR LES VOLONTAIRES CANDIDATER :



ensemble@federation-lens-united.fr